

Годовой отчет по результатам работы за 2020 год

1. Общие сведения о ЧДОУ «частный детский сад «Малютка»».

Полное наименование Организации: **Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Малютка»**
Сокращенное наименование: **ЧДОУ «Детский сад «Малютка»**
Дата государственной регистрации: **05.05.2015 г.**
ОГРН: **315312300007510**
Субъект Российской Федерации: **Белгородская область**
Место нахождения: **г. Белгород, ул. им. героя Советского Союза Орлова А.И. д.105**
Контактный телефон: **+7(960) 640 8239**
Адрес электронной почты: **pogrebenko.swetlana@yandex.ru**
Сайт: **www.malyutka31.ru**
Основной вид деятельности:
Дошкольное образование (код ОКВЭД 80.10)

2. Положение ЧДОУ в системе дошкольного образования.

С 2015 года основным направлением деятельности ЧДОУ является всестороннее развитие личности каждого ребенка с учетом его физических и психических возможностей.

Основными задачами ЧДОУ являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение когнитивного и социально-личностного развития;
- развитие индивидуальных способностей;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной помощи родителям по вопросам воспитания и обучения детей;

Для решения данных задач располагаем достаточной материальной базой.

3. Сведения о лице, занимающем должность исполнительного органа

Лицо, исполняющее функции исполнительного органа ЧДОУ «Детский сад «Малютка» - **Погребенко Светлана Викторовна**

Год рождения: **1971**

Должность: **Директор**

Образование и специальность по диплому: НИУ БелГУ, факультет дошкольная педагогика, психология и логопедия;

Гражданство: **гражданин Российской Федерации.**

4. Раскрытие информации

ЧДОУ стремится к прозрачной с деятельности организации, в рамках действующего законодательства РФ. Раскрытие информации являются интернет-ресурс (сайт) **www.malyutka31.ru**

5. Отчет о договорной работе.

Заключено договоров:

- с родителями (с законными представителями)- 40
- с иными организациями – 9

6. Отчет по кадрам ЧДОУ:

Трудовые отношения в ЧДОУ регулируются законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка дня и другими внутренними документами ЧДОУ.

Основные задачи ЧДОУ являются:

- планирование в потребности в персонале, формирование штата.
- обеспечение эффективной системы мотивации и стимуляции работников,
- обеспечение повышение квалификации и переподготовки кадров.

Штатная численность -5

Зарплатный фонд -155 тыс.

7. Анализ дебиторской и кредиторской задолжности ЧДОУ:

- Отсутствуют.

