

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД БЕЛГОРОД

ИП БЕЛУЗИН А.Н.
«ДЕТСКИЙ САД «МАЛЮТКА»

Согласовано
Рабочей группой

От _____

УТВЕРЖДАЮ

ИП Белузин А.Н.
ЧДС Малютка
города Белгорода

_____ А.Н. Белузин
"___" _____ 20__ г.
(место печати)

Дорожная карта по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в Частном детском саду.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно - управленческое обеспечение			
1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	Январь-август 2023	Директор Рабочая группа
2.	Формирование банка данных нормативно – правовых документов регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор Рабочая группа
3.	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Июль – август 2023	Директор
4.	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу и осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в Частном детском саду.	Июль – август 2023	Директор
5.	Проведение совещания с воспитателями по теме: « О	Август 2023	Директор

	мерах по переходу на полное применение ФОП»		
6.	Организация деятельности рабочей группы по разработке образовательной программы в соответствии с ФОП	Июль- август	Директор Рабочая группа
7.	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Июль- август	Директор
8.	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП в Частном детском саду при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	Август 2023	Директор
9.	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП.	По мере необходимости	Директор
10.	Мониторинг готовности ЧДОУ Малютка к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Директор
2. Кадровое обеспечение			
3.			
11.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов.	Май - август	Директор
12.	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам Проведение анализа	Июль - август	Директор
13.	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам Проведение анализа	Август - октябрь	Директор
Методическое обеспечение			
14.	Обеспечение методическими	Январь-август	Директор

	материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП.	2023	
15.	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ в соответствии с ФОП.	Август 2023	Директор
4. Информационное обеспечение			
16.	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Июль-август 2023	Директор педагоги
17.	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП	Июль-август 2023	Директор педагоги
18.	Ознакомление родительского сообщества, о рассмотрении вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Август 2023	педагоги
19.	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП.	Август 2023	Директор
5. Материально – техническое обеспечение			
20.	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП.	Август 2023	Директор
21.	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию групповых помещений	Июль – август 2023	Директор
22.	Обеспечение предметно – развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Июль – август 2023	Директор
23.	Закупка / приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП.	Июль – август 2023	Директор

